

# ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

## Objeto de la profesión

El Licenciado en Administración de Empresas de la Universidad Simón I. Patiño, poseerá la capacidad gerencial para dirigir una empresa, realizando labores de coordinación, planificación, producción, marketing, control, manejo de recursos humanos, comunicaciones, logrando promover un desarrollo de actividades propias del contexto nacional e internacional.

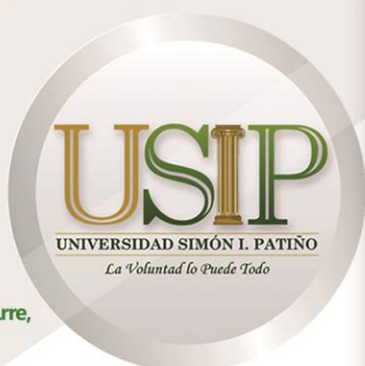
## Áreas de trabajo

- Desempeña diferentes tipos de gestión en los campos financiero, administrativo, proyectos de investigación y productivos desarrollando herramientas para toma de decisiones.
- En el campo de administración, dirección y desarrollo del recurso más importante de la Empresa, los Recursos Humanos.
- Capacidades de planificación de negocios y de mercado, complementariamente cuenta con herramientas para consultorías en áreas financieras, económicas y de inversión.
- Preparar y analizar proyecciones financieras y presupuestarias en cualquier actividad del quehacer económico de la sociedad.
- Trabajo en las áreas de docencia e investigación universitaria.



**CAMPUS:**  
Av. Villazón N° 22,  
carretera a Sacaba km 1  
Teléfonos: 4539930-4539879  
[www.usip.edu.bo](http://www.usip.edu.bo)

**OFICINA CENTRO:**  
Calle Santivañez  
entre Ayacucho y Nataniel Aguirre,  
Galería Vallejos N° 142 Of. 16  
Teléfono: 4259029



## PLAN DE ESTUDIOS

### 1er. SEMESTRE

- Matemática I
- Estadística I
- Contabilidad I
- Economía General
- Computación
- Técnicas de Estudio

### 2do. SEMESTRE

- Matemática II
- Administración General
- Contabilidad II
- Estadística II
- Legislación Societaria
- Realidad Boliviana

### 3er. SEMESTRE

- Matemática III
- Microeconomía
- Contabilidad de Costos
- Investigación de Mercados
- Legislación Empresarial Financiera
- Ética Profesional

### 4to. SEMESTRE

- Fundamentos de Marketing
- Macroeconomía
- Comportamiento Organizacional
- Matemática Financiera
- Investigación de Operaciones
- Ecología y Medio Ambiente

### 5to. SEMESTRE

- Econometría
- Análisis de Estados Financieros
- Elaboración de Proyectos
- Comercio Internacional
- Psicología Organizacional
- Desarrollo Organizacional

### 6to. SEMESTRE

- Mercados e Instituciones Financieras
- Pronósticos Empresariales
- Finanzas Corporativas I
- Gestión y Evaluación de Proyectos
- Administración de Recursos Humanos
- Desarrollo Empresarial Sostenible

### 7mo. SEMESTRE

- Finanzas Corporativas II
- Derecho Laboral
- Administración de Operaciones y Producción
- Derecho del Sistema Tributario Boliviano
- Taller de Auditoría Administrativa
- Taller de Grado I

### 8vo. SEMESTRE

- Administración Pública
- Seguridad e Higiene Industrial
- Técnicas de Negociación
- Práctica Empresarial
- Finanzas Internacionales
- Taller de Grado II